

# **managementstatuut Ons Middelbaar Onderwijs**

**behorende bij de statuten van Ons Middelbaar Onderwijs van 1 januari 2011**

© 2011. Ons Middelbaar Onderwijs Tilburg

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Ons Middelbaar Onderwijs.



## Preambule

In artikel 26 lid 1 van de statuten van Ons Middelbaar Onderwijs is opgenomen dat de raad van bestuur bevoegd is reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van de raad van bestuur (nadere) regeling behoeven. Hiertoe behoren in ieder geval het huishoudelijk reglement, managementstatuut en het reglement voor de raden van advies.

Het managementstatuut regelt de verhouding tussen de raad van bestuur en de rector/algemeen directeur. Bij het opstellen van het managementstatuut Ons Middelbaar Onderwijs, zoals dat in deze uitgave is verwoord, is aansluiting gezocht bij de vigerende wet- en regelgeving (zoals de Wet Voortgezet Onderwijs, het Inrichtingsbesluit, Examenbesluit, et cetera) en de daarin opgenomen bevoegdheden, taken en verplichtingen.

Het managementstatuut regelt niet de verhoudingen binnen de schoolleiding. De taak- en bevoegdhedenverdeling binnen de schoolleiding wordt vastgelegd in een schoolmanagementstatuut, als afgeleide van dit managementstatuut. Voor de relatie tussen de rector/algemeen directeur en de raad van advies geldt het reglement voor de raden van advies Ons Middelbaar Onderwijs.

Het besturen van Ons Middelbaar Onderwijs is opgedragen aan de raad van bestuur. De raad van bestuur oefent het bevoegd gezag uit over de scholen en geeft leiding aan de rectoren/algemeen directeuren. De taken en bevoegdheden van de raad van bestuur zijn terug te vinden in wet- en regelgeving. Door middel van dit managementstatuut wordt een groot aantal taken en bevoegdheden van de raad van bestuur gemandateerd aan de rector/algemeen directeur. Onder mandaat wordt verstaan dat de rector/algemeen directeur de bevoegdheid heeft om in naam van de raad van bestuur besluiten te nemen. Indien een taak en/of bevoegdheid niet omschreven is in het managementstatuut betekent dit dus dat deze bevoegdheid aan de raad van bestuur toekomt.

Tilburg, 19 april 2011.

## **INHOUDSOPGAVE**

### **Hoofdstuk I Algemeen**

- Artikel 1 Begripsbepaling
- Artikel 2 Werkingsomvang
- Artikel 3 Totstandkoming en wijziging
- Artikel 4 Ingangsdatum en werkingsduur

### **Hoofdstuk II School**

- Artikel 5 Benoeming rector/algemeen directeur
- Artikel 6 Rol van de rector/algemeen directeur
- Artikel 7 Onderwijskundige aangelegenheden
- Artikel 8 Leerlingen
- Artikel 9 Overleg met de medezeggenschapsraad
- Artikel 10 Veiligheid

### **Hoofdstuk III Schoolontwikkeling**

- Artikel 11 Onderwijskundige ontwikkelingen
- Artikel 12 Raad van advies
- Artikel 13 Fusie en samenwerking

### **Hoofdstuk IV Beheer**

- Artikel 14 Planning en control
- Artikel 15 Personeel en organisatie
- Artikel 16 Huisvesting
- Artikel 17 Juridische procedures
- Artikel 18 Informatieplicht
- Artikel 19 Toegang

### **Hoofdstuk V Uitvoering**

- Artikel 20 Overdracht taken en bevoegdheden
- Artikel 21 Slotbepalingen



## HOOFDSTUK I ALGEMEEN

### Artikel 1 Begripsbepaling

In dit statuut wordt verstaan onder:

- a. Ons Middelbaar Onderwijs: de vereniging Ons Middelbaar Onderwijs.
- b. raad van advies: adviesorgaan voor de rector/algemeen directeur.
- c. raad van bestuur: het bevoegd gezag, belast met de taken en verantwoordelijkheden, zoals omschreven in de artikelen 22 van de statuten.
- d. rector/algemeen directeur: persoon die door de raad van bestuur is benoemd.<sup>1</sup>
- e. Oro: OMO rectoren overleg.
- f. school: school of instelling waaraan de rector/algemeen directeur door de raad van bestuur is benoemd.
- g. schoolleiding: de rector/algemeen directeur en/of directeuren en/of directieleden en/of conrectoren van een school gezamenlijk.
- h. statuten: de statuten van Ons Middelbaar Onderwijs.
- i. WVO: Wet op het Voortgezet Onderwijs.

### Artikel 2 Werkingsomvang

1. Dit statuut is een nadere uitwerking van de verhouding tussen de raad van bestuur en de rector/algemeen directeur. Het statuut regelt de aanduiding van de aan de raad van bestuur bij wettelijk voorschrift opgedragen taken en bevoegdheden ten aanzien waarvan de raad van bestuur heeft bepaald dat de rector/algemeen directeur de bevoegdheid heeft om in naam van de raad van bestuur besluiten te nemen. Indien een bepaalde (wettelijke) taak of bevoegdheid niet in dit statuut is vermeld komt deze taak of bevoegdheid onherroepelijk toe aan de raad van bestuur.
2. De raad van bestuur kan bij afzonderlijk schriftelijk mandaatbesluit een rector/algemeen directeur machtigen om de raad van bestuur te vertegenwoordigen ten aanzien van niet in dit statuut vermelde taken en bevoegdheden.
3. De verhouding tussen de rector/algemeen directeur en overige leden van de schoolleiding wordt vastgelegd in een schoolmanagementstatuut, dat door de rector/algemeen directeur wordt vastgesteld. Onverminderd het bepaalde in artikel 19 van dit managementstatuut dient, alvorens het schoolmanagementstatuut onherroepelijk wordt, de goedkeuring van de raad van bestuur te zijn verkregen.

### Artikel 3 Totstandkoming en wijziging

Dit statuut is een reglement als bedoeld in artikel 32c WVO en in artikel 26 van de statuten. Het statuut wordt vastgesteld, gewijzigd of opgeheven bij afzonderlijk besluit van de raad van bestuur, gehoord hebbende het OMO rectoren overleg.

### Artikel 4 Ingangsdatum en werkingsduur

Het managementstatuut treedt in werking op 1 januari 2011 en is van kracht voor onbepaalde duur.

---

<sup>1</sup> Met rector/algemeen directeur wordt zowel een mannelijk als vrouwelijk persoon bedoeld.

**HOOFDSTUK II****SCHOOL****Artikel 5 Benoeming rector/algemeen directeur**

De raad van bestuur is belast met de uitvoering van de procedure tot werving en selectie van een nieuw te benoemen rector/algemeen directeur. Alle arbeidsvoorwaardelijke en arbeidsrechtelijke aspecten van de arbeidsovereenkomst van de rector/algemeen directeur, zijn een bevoegdheid van de raad van bestuur.

**Artikel 6 Rol van de rector/algemeen directeur**

1. De rector/algemeen directeur is verantwoordelijk voor de uitoefening van de aan hem/haar door de raad van bestuur opgedragen taken. De rector/algemeen directeur voert de hem/haar opgedragen taken uit binnen de door de raad van bestuur vastgestelde kaders en geeft toepassing aan door de raad van bestuur vastgesteld beleid en/of regelgeving.
2. De rector/algemeen directeur is voor de uitoefening van de hem/haar opgedragen taken verantwoording verschuldigd aan de raad van bestuur. De raad van bestuur voert mede daartoe tenminste eenmaal per jaar een managementgesprek met de rector/algemeen directeur.
3. De rector/algemeen directeur voorziet de raad van bestuur van alle informatie die de raad van bestuur behoeft om zijn/haar taken en bevoegdheden naar behoren uit te voeren.
4. De rector/algemeen directeur is bevoegd de school te vertegenwoordigen met betrekking tot gemandateerde taken en bevoegdheden zoals opgenomen in dit managementstatuut.
5. De rector/algemeen directeur kan in opdracht van de raad van bestuur ook worden belast met het verrichten van beleidsvoorbereidend werk ten behoeve van de vereniging.

**Artikel 7 Onderwijskundige aangelegenheden**

1. De rector/algemeen directeur is, binnen de door de raad van bestuur vastgestelde (beleids)richtlijnen, verantwoordelijk voor de inrichting van het onderwijs en zorgt ervoor dat de onderwijsinrichting voldoet aan het bepaalde in de WVO en andere toepasselijke wet- en regelgeving.
2. De rector/algemeen directeur stelt jaarlijks, binnen de door de raad van bestuur vastgestelde (beleids)richtlijnen, de schoolgids ten behoeve van het eerstvolgende schooljaar vast. Tevens draagt de rector/algemeen directeur er zorg voor dat de schoolgids beschikbaar wordt gesteld aan de ouders, voogden en verzorgers dan wel de meerderjarige leerling bij de inschrijving en jaarlijks na de vaststelling van de schoolgids.

**Artikel 8 Leerlingen**

1. De wettelijke toelatingscriteria kunnen door de rector/algemeen directeur worden aangevuld met schoolspecifieke toelatingseisen, indien deze voorafgaand aan de aanmelding bekend zijn gemaakt.



2. Besluiten tot bevordering en afwijzing tot een volgend leerjaar, schorsing, (niet-)toelating en definitieve verwijdering van leerlingen is een bevoegdheid, die door de rector/algemeen directeur binnen de school moet worden doorgemandateerd. De regels van het Inrichtingsbesluit WVO en het reglement leerlingenzaken Ons Middelbaar Onderwijs worden daarbij in acht genomen.
3. De rector/algemeen directeur rapporteert over de vorderingen van de leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers dan wel de meerderjarige leerling. De rector/algemeen directeur stelt een normenstelsel vast op grond waarvan een beslissing tot bevordering of afwijzing van een leerling naar het volgende leerjaar kan worden genomen.
4. De rector/algemeen directeur is belast met de toetsing en examinering van leerlingen. Ten behoeve van de examinering van leerlingen stelt de rector/algemeen directeur een examenreglement vast en een examencommissie in. De wettelijke bepalingen van de WVO en het geldende eindexamenbesluit worden daarbij in acht genomen.
5. De rector/algemeen directeur legt elke twee jaar in een schoolreglement en/of leerlingenstatuut de rechten en plichten van de leerlingen vast. De rector/algemeen directeur draagt er zorg voor dat het leerlingenstatuut in de school ter inzage wordt gelegd op een voor de leerlingen toegankelijke plaats.
6. De rector/algemeen directeur is bevoegd tot vaststelling van de vrijwillige ouderbijdrage inclusief een reductie- en kwijtscheldingsregeling. Indien de rector/algemeen directeur een vrijwillige ouderbijdrage vaststelt, gaat de rector/algemeen directeur een overeenkomst vrijwillige ouderbijdrage aan met de ouders/verzorgers.

#### **Artikel 9 Overleg met de medezeggenschapsraad**

Het overleg met de medezeggenschapsraad zoals dat door de Wet Medezeggenschap op Scholen is voorgeschreven, wordt gevoerd door de rector/algemeen directeur. Op verzoek van de rector/algemeen directeur, de medezeggenschapsraad of de raad van bestuur kan hiervan worden afgeweken.

#### **Artikel 10 Veiligheid**

De rector/algemeen directeur draagt zorg voor een veilige schoolomgeving voor medewerkers, leerlingen en andere aanwezigen in het schoolgebouw en tijdens schoolactiviteiten.

### **HOOFDSTUK III SCHOOLONTWIKKELING**

#### **Artikel 11 Onderwijskundige ontwikkelingen**

1. De rector/algemeen directeur stelt tenminste eenmaal in de vier jaar een schoolplan - als bedoeld in art. 24 Wvo - vast dat een beschrijving van het beleid met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs dat binnen de school wordt gevoerd omvat. Het schoolplan, alsmede bijstellingen daarvan, behoeft goedkeuring van de raad van bestuur. Het schoolplan is congruent met de strategische doelstellingen van OMO en bevat naast de wettelijk voorgeschreven onderdelen ook het onderwerp identiteit.



2. De rector/algemeen directeur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het schoolplan en zorgt ervoor dat het schoolplan regelmatig wordt geëvalueerd en bijgesteld.

#### **Artikel 12 Raad van advies**

De rector/algemeen directeur is gehouden de raad van advies te consulteren over voorgenomen en uitgevoerd beleid van het onderwijsproces, met inachtneming van het vastgestelde reglement voor de raden van advies.

#### **Artikel 13 Fusie en samenwerking**

Formele initiatieven ter zake van fusie en/of samenwerking met andere scholen worden genomen door de raad van bestuur na overleg met de betrokken rector/algemeen directeur. Voorts is de raad van bestuur belast met het nemen van besluiten over:

- a. opheffing, fusie en splitsing van een school;
- b. de beëindiging, belangrijke inkrimping of uitbreiding van de werkzaamheden van een school of een belangrijk onderdeel daarvan;
- c. de overdracht of omzetting van een school of een onderdeel daarvan;
- d. de oprichting van nieuwe scholen of nevenvestigingen van bestaande scholen;
- e. de verplaatsing van een school of een afdeling van een school;
- f. het regionaal plan onderwijsvoorzieningen;
- g. aansluiting bij een regionaal samenwerkingsverband vo-svo, dan wel wijziging van de samenwerkingsovereenkomst, inclusief oprichting van de centrale dienst;

## **HOOFDSTUK IV BEHEER**

#### **Artikel 14 Planning en control**

1. De rector/algemeen directeur stelt jaarlijks de begroting van de school en de bijbehorende financiële meerjarenplanning vast. De begroting heeft de goedkeuring van de raad van bestuur.
2. De rector/algemeen directeur is bevoegd tot het doen van uitgaven en het beheer van de school binnen de begroting.
3. De rector/algemeen directeur rapporteert periodiek aan de raad van bestuur. De rector/algemeen directeur stelt het financieel jaarverslag van de school vast. Dit verslag heeft de goedkeuring van de raad van bestuur.
4. De rector/algemeen directeur legt jaarlijks verantwoording af aan de raad van bestuur in het managementgesprek.

#### **Artikel 15 Personeel en organisatie**

1. Binnen de kaders van de CAO OMO is de rector/algemeen directeur belast met de uitvoering van het personeelsbeleid in de school.



2. Het benoemen van personeel aan de school is een bevoegdheid van de rector/algemeen directeur. De rector/algemeen directeur werft en selecteert de leden van de schoolleiding en het overige personeel van de school.
3. Het opleggen van ordemaatregelen en disciplinaire maatregelen is een bevoegdheid van de rector/algemeen directeur. Bij een disciplinaire maatregel informeert de rector/algemeen directeur tijdig de raad van bestuur en er vindt afstemming plaats met de juridische afdeling van het bureau.
4. Het geven van ontslag bij de vereniging Ons Middelbaar Onderwijs is een bevoegdheid van de rector/algemeen directeur van de school waaraan het personeelslid is tewerkgesteld. De rector/algemeen directeur informeert hierover tijdig de raad van bestuur en er vindt afstemming plaats met de juridische afdeling van het bureau.
5. De rector/algemeen directeur zal medewerkers die in een familiale of vriendschappelijk relatie tot hem/haar staan niet onevenredig begunstigen (c.q. gelijk behandelen) ten opzichte van andere medewerkers. Indien sprake is van een familiale relatie zal de rector/algemeen directeur besluitvorming over de arbeidsrelatie van die medewerker langs de raad van bestuur laten lopen.

#### **Artikel 16 Huisvesting**

1. Binnen de kaders van het bouwprotocol Ons Middelbaar Onderwijs is de rector/algemeen directeur belast met het voeren van het algemeen beheer over de gebouwen, terreinen en de inventaris van de school.
2. De rector/algemeen directeur voert overleg met de raad van bestuur en de gemeente over de wens voor een voorziening in de huisvesting. Het verzoek tot opnemng van die voorziening op het gemeentelijk huisvestingsprogramma en de goedkeuring van een voorstel van de gemeenteraad tot wijziging van de gemeentelijke huisvestingsverordening zijn een bevoegdheid van de raad van bestuur.
3. Een rector/algemeen directeur van een school in een gemeente waar sprake is van doordecentralisatie dient een aanvraag voor een voorziening in de huisvesting in bij de raad van bestuur.
4. De raad van bestuur is bouwheer zoals bedoeld in artikel 76n WVO. De raad van bestuur stelt nieuwbouw-, verbouw- en inrichtingsprojecten vast.

#### **Artikel 17 Juridische procedures**

1. De bevoegdheid tot het aangaan van juridische procedures is een bevoegdheid van de raad van bestuur. Onder een juridische procedure wordt in ieder geval verstaan: het indienen van bezwaar –en/of beroepschriften, het aangaan van geschillen, het dagvaarden van een wederpartij.
2. De rector/algemeen directeur meldt tijdig een mogelijk (juridisch) conflict aan de raad van bestuur. Indien sprake is van een mogelijk conflict, stelt de rector/algemeen directeur aan





de raad van bestuur alle op de zaak betrekking hebbende stukken ter beschikking en voorziet deze van zijn/haar advies.

#### **Artikel 18 Informatieplicht**

1. De rector/algemeen directeur informeert de raad van bestuur over zaken die calamiteitsgevoelig zijn.
2. Indien de rector/algemeen directeur op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ten behoeve van zijn/haar school met taken belast persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden jegens een minderjarige leerling van de school, meldt de rector/algemeen directeur dit aan de raad van bestuur.

#### **Artikel 19 Toegang**

De rector/algemeen directeur is bevoegd in spoedeisende gevallen, waarin het belang van de school dit vergt, personen de toegang tot de school te ontzeggen.

## **HOOFDSTUK V**

## **UITVOERING**

#### **Artikel 20 Overdracht taken en bevoegdheden**

Binnen het goedgekeurde schoolmanagementstatuut kunnen aan de rector/algemeen directeur toegewezen taken en bevoegdheden worden doorgemandateerd aan anderen.

#### **Artikel 21 Slotbepalingen**

1. In gevallen waarin dit statuut niet voorziet, is de raad van bestuur bevoegd.
2. Dit statuut kan worden aangehaald als "managementstatuut Ons Middelbaar Onderwijs".

De raad van bestuur heeft het OMO rectoren overleg gehoord op 10 mei 2011. Het managementstatuut Ons Middelbaar Onderwijs is vastgesteld door de raad van bestuur in zijn vergadering van 19 april 2011.

drs. E.G.H. Bernard MPM  
Voorzitter raad van bestuur